

Werkgeversverklaring

Gegevens werkgever

Naam werkgever _____

Contactpersoon _____

Adres _____

Postcode + Woonplaats _____

Telefoon _____ Fax _____

Bovengenoemde verklaart hierbij dat de hierna te noemen werkne(e)m(st)er in zijn dienst werkzaam is volgens de eveneens hierna vermelde gegevens.

Gegevens werkne(e)m(st)er

Naam werknemer _____

Adres _____

Postcode + woonplaats _____

Geboortedatum _____

Datum indiensttreding _____

Functie _____

Soort dienstverband Full time dienstverband
 Parttime dienstverband, voor uur per maand.

Duur van de dienstbetrekking Onbepaalde tijd Bepaalde tijd, nl. tot

Directeur / Aandeelhouder Ja Nee

Zijn er voornemens het dienstverband te beëindigen Ja Nee

Attentie: een aanstellingsbrief meezen indien er sprake is van een proeftijd of tijdelijk dienstverband, of indien korter in dienst dan twaalf maanden.

Inkomen

Salarisperiode : maand 4 weken week Specificatie geldt per: _____

Bruto jaarssalaris (excl. overhevelingstoelage) € _____

Vakantietoelage €

Onregelmatigheidstoelage €

Vaste 13e maand €

Vaste Eindejaarsuitkering €

Overwerk €

Provisie €

Overig € _____ +

TOTAAL € _____

Intentieverklaring

Zal, indien er sprake is van een contract voor bepaalde tijd, bij gelijkblijvend functioneren en ongewijzigde bedrijfsomstandigheden de arbeidsovereenkomst bij beëindiging van het tijdelijk dienstverband worden opgevolgd door een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd?

Ja Nee
 n.v.t.

Naam ondertekenaar :

Handtekening :

Firma Stempel :

Leningen / loonbeslag

Is er een lening verstrekt

Ja Nee

Zo ja, ingangsdatum

€ _____ Looptijd _____

(Restant) hoofdsom

€ _____ jaarlast € _____

Is er op het loon beslag gelegd?

Ja Nee

bedrag per maand

€ _____ tot (datum) _____

Ondertekende verklaart namens werkgever dat hij/zij alle gegevens naar waarheid heeft ingevuld en ondertekend te

....., **d.d.**

Naam ondertekenaar :

.....

(handtekening)

Firmastempel